

Comisión Institucional de Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)

1 **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NICSP-ACT-SES-0003-2024.** Acta número
2 tres de la sesión ordinaria celebrada por la Comisión Institucional de
3 Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público,
4 a las dos horas con tres minutos del dieciocho de marzo del 2024, de forma virtual
5 realizada por medio de la herramienta TEAMS, presidida por Mariela Rojas Segura
6 como presidente, Dayana Bolaños Cordero como secretaria técnica y como
7 miembros propietarios: Alfonso Chaves Abarca del Departamento de TI, Gloria
8 Jiménez Ramírez del Departamento de Proveeduría Institucional, Giovanni Leitón
9 Villalobos del Departamento de Recursos Humanos, Yoseline Arguedas Araya del
10 Departamento de Presupuesto.-----

11 Ausente con justificación como miembro propietario: Eric Polini Vargas de la
12 Dirección de Asesoría Legal, en su lugar asiste como miembro suplente Marielos
13 Gómez Meléndez. -----

14 **CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

15 **ARTÍCULO 1.** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión NICSP-ACT-
16 SES-003-2024. Para esta sesión se propone el siguiente orden del día: 1.
17 Resolución RES-DMR-0040-2024, 2. Normas 20 y 39. 3. Recordatorio Matriz de
18 Autoevaluación y Cronograma o planes de acción del I Trimestre 2024. Se somete
19 a votación la aprobación del orden del día, favor indicar si o no: Alfonso Chaves.
20 Alfonso Chaves: sí. Mariela Rojas: Gloria Jiménez. Gloria Jiménez: sí. Mariela
21 Rojas: Giovanni Leitón Villalobos. Giovanni Leitón Villalobos: sí. Mariela Rojas:
22 Yoseline Arguedas. Yoseline Arguedas: sí. Mariela Rojas: Marielos Gómez.
23 Marielos Gómez: sí. Y Mariela Rojas, sí. -----

24 **ACUERDO 1.** Por unanimidad se aprueba el orden del día propuesto en la
25 convocatoria para esta sesión. -----

26 **CAPITULO II. RESOLUTIVOS.** -----

27 **ARTÍCULO 2.** Resolución RES-DMR-0040-2024. El cinco de marzo se recibió la
28 notificación de la resolución RES-DMR-0040-2024 donde se comunica la
29 modificación a la conformación de los miembros de esta Comisión, esto debido al
30 nombramiento del señor Giovanni Leitón Villalobos como jefe del Departamento de

Comisión Institucional de Implementación de las Normas
Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)

1 Recursos Humanos, quién estará como miembro propietario y la señora Marianela
2 Berrocal como miembro suplente. -----

3 **ARTÍCULO 3:** Normas número 20 y 39. Debido a que hoy participa el señor
4 Giovanni Leitón por primera vez como miembro propietario, quisiera mencionarle
5 que al Departamento Recursos Humanos le corresponde la norma 20. Que es
6 información a revelar sobre partes relacionadas, esto se lleva mediante los reportes
7 que se remiten a la Contabilidad Nacional de los funcionarios que presentan la
8 declaración ante la Contraloría General de la República, adicionalmente le
9 corresponde la norma 39, beneficios a los empleados la cual se ha venido
10 completando con los reportes que se remiten a la Contabilidad Nacional, quedando
11 pendiente solamente los reportes por auxilio de cesantía, en el cual se debe de
12 seguir trabajando. Si hay alguna consulta al respecto, favor indicarlo. Yoseline
13 Arguedas: está en silencio don Giovanni. Giovanni Leitón: Perdón, disculpen lo
14 último lo del auxilio de cesantía no me quedó muy claro. Mariela Rojas: Está
15 digamos el reporte pendiente, falta alguna información entonces se debe seguir
16 trabajando en eso. Giovanni Leitón: okey, listo. Mariela Rojas: Si no hay más
17 comentarios, continuamos. -----

18 **ARTÍCULO 4.** Recordatorio Matriz de Autoevaluación y Cronograma o planes de
19 acción I Trimestre 2024. Se recibió correo por parte de la Contabilidad Nacional
20 donde nos indican la fecha límite 05 de abril del 2024, como plazo para remitir la
21 Matriz de Autoevaluación de las NICSP y el Cronograma o Planes de acción para
22 el cierre de las brechas correspondiente al I trimestre del 2024. Agradezco a cada
23 encargado de la norma, revisar y remitir a la Comisión los insumos de la matriz a
24 más tardar el dos de abril, para poder unir toda la información y remitirla en plazo
25 establecido. Si alguien tiene algún comentario al respecto favor indicarlo. Gloria
26 Jiménez: Perdón, para actualización la Proveeduría tenía alguna brecha pendiente,
27 es que me parece que no, que se había remitido en la última matriz, pero no
28 recuerdo si teníamos una brecha. Mariela Rojas: Yoseline, tenía algo pendiente.
29 Yoseline Arguedas: Según la actualización de la última matriz que se envió,
30 incorporando todos los comentarios y los análisis nuevos que se realizó sobre la



Comisión Institucional de Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)

1 matriz, habían quedado sin ninguna brecha la Proveeduría. Gloria Jiménez:
2 Gracias. Yoseline Arguedas: Con gusto. Giovanni Leitón: Disculpen, me gustaría si
3 me podrían compartir esa última versión de la matriz, porque la desconozco
4 honestamente. Mariela Rojas: Perfecto, se la estaremos remitiendo. Se somete a
5 votación que la entrega de los insumos sea a más tardar el dos de abril, indicar si o
6 no: Alfonso Chaves. Alfonso Chaves: sí. Mariela Rojas: Gloria Jiménez. Gloria
7 Jiménez: sí. Mariela Rojas: Giovanni Leitón Villalobos. Giovanni Leitón Villalobos:
8 sí. Mariela Rojas: Yoseline Arguedas. Yoseline Arguedas: sí. Mariela Rojas:
9 Marielos Gómez. Marielos Gómez: sí. Y Mariela Rojas, sí. -----

10 **ACUERDO 2.** Por unanimidad se aprueba entregar los insumos de la matriz de
11 Autoevaluación a la Comisión el dos de abril del 2024, para poder cumplir con el
12 plazo establecido en su entrega. -----

13 Habiendo cubierto todos los temas y puntos del orden del día, al ser las dos horas
14 con nueve minutos se levanta la sesión. -----

15 FIRMA. -----

16

17

18

19 **Mariela Rojas Segura**-----

20 **Presidenta Comisión NICSP**-----

21 -----

22 -----

23 -----

24 -----

25 -----

26 -----

27 -----

28 -----

29 -----

30 -----