

Comisión de Salud Ocupacional

1 Nicolas Miranda Moya: Buenos tardes, reciban un saludo cordial de parte de la
2 Coordinación de esta Comisión, de esta forma damos inicio al **ACTA DE LA**
3 **SESIÓN ORDINARIA SO-ACT-SES-0004-2024**. Acta número CUATRO
4 correspondiente a la sesión ordinaria de la Comisión de Salud Ocupacional (CSO),
5 de las catorce horas con treinta minutos del 18 de diciembre del año 2024, de
6 manera virtual por la plataforma Microsoft Teams, presidida por mi persona Nicolás
7 Miranda Moya, en mi rol de Coordinador, y representante del Despacho Ministerial,
8 me encuentro teletrabajando, en San José; como miembros de la Comisión:
9 representantes del empleador: Arleth Morera Murillo (miembro suplente), quien se
10 encuentra en COMEX y Jennifer Castro Acuña (miembro suplente), quien se
11 encuentra teletrabajando, en San José; representantes de los trabajadores: Marlene
12 Salazar Chacón (miembro titular), quien se encuentra teletrabajando, en San José,
13 Marcelo González Jiménez (miembro titular), quien se encuentra teletrabajando, en
14 Alajuela, Yetty Brizuela Guadamuz (miembro suplente), quien se encuentra
15 teletrabajando, en San José; y Gabriela Mora Castro (miembro suplente), quien se
16 encuentra teletrabajando, en Heredia -----

17 **Ausentes sin justificación:** -----

18 **Ausentes con justificación:** Minor Salazar Cascante; Johanna Arias Fallas; y Naty
19 Lucía Navarro Barrantes. -----

20 De previo a iniciar la discusión de los temas de fondo y en aras de los respaldos
21 correspondientes, someto a consideración el siguiente acuerdo: -----

22 **CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

23 **ARTÍCULO 1:** En relación con la agenda de esta sesión, circulada por vía
24 electrónica, someto a aprobación el siguiente acuerdo: -----

25 **ACUERDO 1.** Aprobar la agenda de la sesión ordinaria SO-ACT-SES-0004-2024, a
26 saber, aprobación de: 1) Revisión de pendientes del plan de trabajo 2024; 2)
27 Aprobación de documentación relacionada con el plan de trabajo 2024; y 3)
28 Aprobación del cierre del libro de actas de la CSO para el 2024 . -----

29 En caso de que alguna persona tenga alguna una observación a la propuesta, le

Comisión de Salud Ocupacional

1 agradecemos indicarla en este momento. No se reciben comentarios ni
2 observaciones de los presentes. -----

3 Procedemos con la votación:-----

4 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

5 Marcelo González: de acuerdo-----

6 Gabriela Mora: de acuerdo-----

7 Marlene Salazar: de acuerdo-----

8 Arleth Morera: de acuerdo-----

9 Jennifer Castro: de acuerdo-----

10 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime-----

11 **ACUERDO FIRME.** -----

12 **CAPITULO II. RESOLUTIVOS.** -----

13 **ARTICULO 2: Revisión de pendientes del plan de trabajo 2024**-----

14 Sobre este particular a principios de año, la comisión estableció un plan de trabajo
15 que gira en torno de 7 puntos, los primeros 2 puntos se atendieron en las primeras
16 sesiones, eran temas bastante sencillos que tenían que ver con la presentación de
17 la tabla de plazos y la atención de correspondencia pendiente que tenía la comisión.

18 Sobre el punto 3 relacionado con la coordinación de temas con el departamento de
19 Recursos Humanos, valga mencionar que este aspecto se solventó mediante las
20 misivas que el despacho Ministerial realizó tanto al Departamento de Recursos
21 Humanos y a la dirección de Asesoría Legal para suplir la ausencia de la señora
22 Johanna Arias y nombrar a un nuevo representante de la Comisión por parte de
23 Recursos Humanos. Entonces, de esta forma me permito informarles que ese
24 cumplió en tiempo y forma el objetivo planteado en el punto 3 relacionado con las
25 coordinaciones con el departamento de Recursos Humanos y eso no obsta para
26 que el próximo año podamos seguir con las coordinaciones con esta dependencia,
27 máxime que es el ente competente en materia de Salud Ocupacional. Entonces,
28 pasando al punto cuatro, me permito señalarles que este tema se relaciona con el
29 inventario y procesos de la Comisión, todos estos temas de control interno
30 corresponde revisarlos de forma meticulosa por la complejidad y la atención que

Comisión de Salud Ocupacional

1 requiere el tema, esta coordinación sugiere que este asunto se retome el próximo
2 año y se pueda retomar partiendo de las particularidades y sensibilidades, haciendo
3 un cronograma para para esos efectos, para poder cubrir el alcance de este tema.
4 En relación con los puntos 5, 6 y 7. Me permite informar de que hay una propuesta
5 para la atención de estos. Para el punto 5 hay un plan de trabajo para la
6 reorganización de la brigada, en relación con el punto 6 va a haber una matriz que
7 se va a someter a aprobación de todos relacionada con el plan de capacitaciones y
8 por último un borrador de memo en el que se va a solicitar a los compañeros de
9 comunicaciones para que por favor actualicen la página web, de esta forma tenemos
10 que el plan de trabajo se ha abarcado de la mejor forma posible, algunos temas
11 complejos no se han podido abarcar, por las particularidades de los mismos,
12 corresponde retomarlos el próximo año. En este sentido, se propone el siguiente
13 acuerdo: -----
14 **ACUERDO 2.** Aprobar la gestión relacionada con el plan de trabajo 2024 y
15 programar la atención del punto 4, relacionado con control interno y procesos para
16 el próximo año, esta situación implica incorporar este punto en el plan de trabajo
17 2025. -----
18 En caso de que alguna persona tenga alguna observación sobre este particular, les
19 agradecemos indicarlo ahora, si no procedemos con la votación respectiva. No se
20 reciben comentarios ni observaciones entonces procedemos con la votación.-----
21 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----
22 Marcelo González: de acuerdo-----
23 Gabriela Mora: de acuerdo-----
24 Marlene Salazar: de acuerdo-----
25 Arleth Morera: de acuerdo-----
26 Jennifer Castro: de acuerdo-----
27 Yetty Brizuela: -----
28 Nicolas Miranda: Yetty estas por ahí-----
29 Marlene Salazar: creo que Yetty no esta-----

Comisión de Salud Ocupacional

1 Tomo nota de que la compañera Yetty ya no se encuentra en la sala. Lo cierto de
2 todo es que la mayoría votó afirmativamente y de forma unánime; este acuerdo
3 queda en firme.-----

4 **ACUERDO FIRME.** -----

5 **ARTÍCULO 3. Aprobación de la documentación relacionada con el plan de**
6 **trabajo 2024.** -----

7 Acorde con lo anterior, los 7 puntos que fueron abordados en el plan de trabajo
8 2024, algunos de ellos corresponden la aprobación de ciertos documentos para el
9 respectivo control, para el respectivo archivo y también para la respectiva
10 notificación, según corresponda. En este sentido, los miembros de la Comisión han
11 elaborado 3 documentos que son los que someten a consideración y aprobación,
12 estos documentos tienen que ver con la matriz de plan de capacitaciones para el
13 2025, el plan de trabajo para la reorganización de la brigada Institucional y el
14 memorando de solicitud de actualización de la información de la comisión en el sitio
15 web de Comex. Todos estos documentos constan en la respectiva convocatoria de
16 esta sesión, razón por la cual, se presume que ya todos los miembros han tenido
17 conocimiento de este acorde con los expuesto, se somete a probación el siguiente
18 acuerdo.-----

19 **ACUERDO 3.** Aprobar los documentos puestos en conocimiento por la Comisión de
20 Salud Ocupacional: Memorando de cierre del libro de actas; plan de trabajo para la
21 reorganización de la brigada institucional. Y la matriz de plan de capacitación para
22 el 2025. -----

23 En caso de que alguna persona posea alguna observación, les agradecemos
24 indicárnoslo si no vamos a pasar a la votación respectiva. Dado que no hay
25 observaciones ni comentarios procedemos a votar. -----

26 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

27 Nicolas Miranda: Perdón no te escuche Marcelo-----

28 Marcelo González: si de acuerdo-----

29 Gabriela Mora: de acuerdo-----

30 Marlene Salazar: de acuerdo-----

Comisión de Salud Ocupacional

- 1 Arleth Morera: de acuerdo-----
- 2 Jennifer Castro: de acuerdo-----
- 3 Nicolas Miranda: Yetty Brizuela me parece que Yetty no se ha incorporado a la
4 sesión las disculpas del caso porque estoy proyectando y no puedo ver si están los
5 compañeros conectados.-----
- 6 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime-----
- 7 **ACUERDO FIRME.** -----
- 8 **ACUERDO 4.** Aprobar que la Secretaría de la Comisión de Salud Ocupacional
9 notifique los documentos aprobados. -----
- 10 Si alguien tuviera algún comentario, por favor señalarlo. Si no pasamos a la ronda
11 de votación. En vista que no hay comentarios ni observaciones procedemos a la
12 votación. -----
- 13 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----
- 14 Marcelo González: de acuerdo-----
- 15 Gabriela Mora: de acuerdo-----
- 16 Marlene Salazar: de acuerdo-----
- 17 Arleth Morera: de acuerdo-----
- 18 Jennifer Castro: de acuerdo-----
- 19 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime-----
- 20 **ACUERDO FIRME.** -----
- 21 **ARTÍCULO 4. Aprobación del cierre del libro de actas de la CSO para el 2024.**
22 Sobre este particular, la normativa interna requiere que los órganos colegiados al
23 final de cada período tengan que hacer el respectivo trámite para el cierre del libro.
24 En cumplimiento de esta normativa, a esta Comisión le corresponde proceder con
25 este procedimiento, así las cosas, se pone en conocimiento y también se solicita la
26 aprobación para proceder con el cierre del libro de actas de la Comisión de Salud
27 Ocupacional.-----
- 28 **ACUERDO 4.** Aprobar el memorando relacionado con el cierre del libro de actas de
29 la Comisión de Salud Ocupacional. -----

Comisión de Salud Ocupacional

1 Si alguien tiene alguna observación, comentario y agradecemos que por favor lo
2 haga en este momento. Dado que no hay observaciones sobre este tema,
3 procedemos con la votación-----

4 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

5 Nicolas Miranda: Marcelo González, estas por ahí Marcelo, no lo escuche-----

6 -----

7 Gabriela Mora: de acuerdo-----

8 Marlene Salazar: de acuerdo-----

9 Arleth Morera: de acuerdo-----

10 Jennifer Castro: de acuerdo-----

11 Y dejo constancia que Marcelo acaba de abrir micrófono y dijo que estaba de
12 acuerdo.-----

13 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime-----

14 **ACUERDO FIRME.** -----

15 Adicionalmente tenemos el acuerdo 5 relacionado con el tema recientemente
16 analizado, este acuerdo tiene que ver con la facultad de la Comisión de notificar el
17 memorando indicado anteriormente-----

18 **ACUERDO 5.** Aprobar que la Secretaría de la Comisión de Salud Ocupacional
19 notifique el memorando indicado en el acuerdo 4.-----

20 En caso de que alguna persona posea alguna observación, les agradecemos
21 indicárnoslo si no vamos a pasar a la votación respectiva. En vista que no hay
22 observaciones y comentarios -----

23 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

24 Marcelo González: de acuerdo-----

25 Gabriela Mora: de acuerdo-----

26 Marlene Salazar: de acuerdo-----

27 Arleth Morera: de acuerdo-----

28 Jennifer Castro: de acuerdo-----

29 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime-----

30 **ACUERDO FIRME.** -----

Comisión de Salud Ocupacional

1 Por no haber más temas señalados en la agenda podemos dar por la cerrado la
2 sesión, al ser las 16 horas con 17 minutos, cerramos la presente sesión,
3 agradecerles a todos por su participación y desearles una linda tarde.-----

4 **ES TODO.** -----

5 **FIRMA**-----

6 -----

7 -----

8 Nicolás Miranda Moya. -----

9 Coordinador de la CSO-----

10 -----última línea-----

11 -----

12 -----

13 -----

14 -----

15 -----

16 -----

17 -----

18 -----

19 -----

20 -----

21 -----

22 -----

23 -----

24 -----

25 -----

26 -----

27 -----

28 -----

29 -----

30 -----