

COMISIÓN DE SALUD OCUPACIONAL

1 Nicolas Miranda Moya: Buenas tardes, compañeros, de esta forma damos inicio a
2 esta sesión de trabajo de la Comisión de Salud ocupacional esta es el **ACTA DE**
3 **LA SESIÓN ORDINARIA SO-ACT-SES-0001-2025**. Acta número UNO
4 correspondiente a la sesión ordinaria de la Comisión de Salud Ocupacional (CSO),
5 de las dieciséis horas con treinta y cinco minutos del 28 de enero del año 2025, de
6 manera virtual por la plataforma Microsoft Teams, presidida por mi persona Nicolás
7 Miranda Moya, en mi rol de Coordinador, y representante del Despacho Ministerial,
8 me encuentro teletrabajando, en San José; como miembros de la Comisión:
9 representantes del empleador: Marianela Berrocal Rojas (miembro titular), quien se
10 encuentra teletrabajando, en Alajuela, y Jennifer Castro Acuña (miembro suplente),
11 Secretaria de la Comisión, quien también se encuentra teletrabajando, en San José;
12 representantes de los trabajadores: Marlene Salazar Chacón (miembro titular),
13 quien se encuentra teletrabajando, en San José, y Marcelo González Jiménez
14 (miembro titular), quien también se encuentra teletrabajando, en Alajuela. -----

15 **Ausentes sin justificación:** No hay. -----

16 **Ausentes con justificación:** No hay. -----

17 De bueno de previo a iniciar la discusión de los temas de fondo y en aras de los
18 respaldos correspondientes, someto a consideración el siguiente acuerdo: -----

19 **CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

20 **ARTÍCULO 1:** En relación con la agenda de esta sesión, circulada por vía
21 electrónica, someto a aprobación el siguiente acuerdo: -----

22 **ACUERDO 1.** Aprobar la agenda de la sesión ordinaria SO-ACT-SES-0001-2025, a
23 saber, aprobación de: 1. Aprobación de las actas de la Comisión de Salud
24 Ocupacional del año 2024. 2. Aprobación del Informe de gestión 2024. 3.
25 Aprobación del Plan de trabajo 2025. Y por último 4. Temas varios. -----

26 En caso de que tengan alguna observación a la propuesta, le agradecemos indicarla
27 en este momento. En vista de que no se recibieron comentarios ni observaciones
28 de los presentes. Procedemos con la votación:-----

29 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

30 Marcelo González: de acuerdo-----

COMISIÓN DE SALUD OCUPACIONAL

1 Marlene Salazar: de acuerdo-----

2 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

3 Jennifer Castro: de acuerdo-----

4 De esta forma todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma

5 unánime. -----

6 **ACUERDO FIRME.** -----

7 **CAPITULO II. RESOLUTIVOS.** -----

8 **ARTICULO 2: Aprobación de las actas de la CSO del año 2024** -----

9 Sobre este particular conviene indicar que no se habían aprobado las actas de la

10 Comisión SO-ACT-SES-0001-2024, SO-ACT-SES-0002-2024, SO-ACT-SES-0003-

11 2024 y SO-ACT-SES-0004-2024, por lo que corresponde en este acto subsanar lo

12 correspondiente. En este sentido, se propone el siguiente acuerdo: -----

13 **ACUERDO 2.** Aprobar las actas SO-ACT-SES-0001-2024, SO-ACT-SES-0002-

14 2024, SO-ACT-SES-0003-2024 y SO-ACT-SES-0004-2024 de la CSO. -----

15 En caso de que tengan alguna observación sobre este particular, les agradecemos

16 indicarlo ahora, si no procedemos con la votación respectiva. Dado que no se

17 reciben comentarios ni observaciones entonces procedemos con la votación. -----

18 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

19 Marcelo González: de acuerdo-----

20 Marlene Salazar: de acuerdo-----

21 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

22 Jennifer Castro: de acuerdo-----

23 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime. ----

24 **ACUERDO FIRME.** -----

25 **ARTÍCULO 3. Aprobación del Informe de Gestión 2024 de la CSO.** -----

26 Corresponde a la comisión aprobar el Informe de Gestión 2024, según normativa

27 interna este requerimiento es parte del control interno y de la correcta labor y gestión

28 de los órganos colegiados de COMEX. El informe de interés fue compartido a todos

29 los miembros de la comisión según consta en la respectiva convocatoria de esta

30 sesión. Las observaciones fueron debidamente incorporadas, por lo que, en este

COMISIÓN DE SALUD OCUPACIONAL

1 acto, lo procedente es aprobarla. En este sentido, se somete a probación el
2 siguiente acuerdo. -----

3 **ACUERDO 3.** Aprobar el Informe de Gestión 2024 de la CSO. -----

4 En caso de que tengan alguna observación, les agradecemos indicárnoslo si no
5 vamos a pasar a la votación respectiva. Dado que no hay observaciones ni
6 comentarios procedemos a votar. -----

7 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

8 Marcelo González: de acuerdo-----

9 Marlene Salazar: de acuerdo-----

10 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

11 Jennifer Castro: de acuerdo-----

12 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime. ----

13 **ACUERDO FIRME.** -----

14 **ACUERDO 4.** Aprobar que la Secretaría de la Comisión de Salud Ocupacional
15 informe a la Oficialía Mayor y Dirección Administrativa el acuerdo tomado y
16 comparta el Informe de Gestión 2024. -----

17 Si alguien tuviera algún comentario, por favor señalarlo. Si no pasamos a la ronda
18 de votación. En vista que no hay comentarios ni observaciones procedemos a la
19 votación. -----

20 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

21 Marcelo González: de acuerdo-----

22 Marlene Salazar: de acuerdo-----

23 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

24 Jennifer Castro: de acuerdo-----

25 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime. ----

26 **ACUERDO FIRME.** -----

27 **ARTÍCULO 4.** Aprobación del Plan de Trabajo 2025 de la CSO. -----

28 Corresponde a la comisión aprobar el Plan de Trabajo 2025, según normativa
29 interna este requerimiento también es parte del control interno y de la correcta labor
30 y gestión de los órganos colegiados de COMEX. El plan de trabajo de interés fue

COMISIÓN DE SALUD OCUPACIONAL

1 compartido a todos los miembros de la comisión según consta en la respectiva
2 convocatoria de esta sesión. Las observaciones fueron debidamente incorporadas,
3 por lo que, en este acto, lo procedente es aprobarla. En este sentido, se somete a
4 probación el siguiente acuerdo. -----

5 **ACUERDO 5. Aprobar el Plan de Trabajo 2025 de la CSO.** -----

6 En caso de que tengan alguna observación, les agradecemos indicárnoslo si no
7 vamos a pasar a la votación respectiva. En vista de que no hay observaciones ni
8 comentarios procedemos a votar. -----

9 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

10 Marcelo González: de acuerdo-----

11 Marlene Salazar: de acuerdo-----

12 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

13 Jennifer Castro: de acuerdo-----

14 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime. ----

15 **ACUERDO FIRME.** -----

16 **ACUERDO 6.** Aprobar que la Secretaría de la Comisión de Salud Ocupacional
17 informe a la Oficialía Mayor y Dirección Administrativa el acuerdo tomado y
18 comparta el Plan de Trabajo 2025. -----

19 Si alguien tuviera algún comentario, por favor señalarlo. Si no pasamos a la ronda
20 de votación. En vista que no hay comentarios ni observaciones procedemos a la
21 votación. -----

22 Nicolas Miranda: estoy de acuerdo. -----

23 Marcelo González: de acuerdo-----

24 Marlene Salazar: de acuerdo-----

25 Marianela Berrocal: de acuerdo-----

26 Jennifer Castro: de acuerdo-----

27 Todos votan positivamente entonces se aprueba en firme y en forma unánime. ----

28 **ACUERDO FIRME.** -----

29 **CAPITULO III. TEMAS VARIOS.** -----

30 **ARTICULO 5: Cierre del libro de actas del año 2024 de la CSO.** -----

COMISIÓN DE SALUD OCUPACIONAL

1 Se informa a los miembros de la CSO que se procedió de forma exitosa con el cierre
2 del libro de actas del año 2024, gestión que se realizó ante la Auditoría Interna de
3 la Institución. -----

4 **ARTICULO 6: Invitación a la capacitación en materia de extintores.** -----

5 Acá aprovecho para detallar que plaza PLAZA TEMPO gestionó la capacitación
6 para para la capacitación en materia de uso y manejo de extintores para el próximo
7 04 de marzo de 2025, en horario de 9:30 a.m. a 10:30 a.m. De parte de Despacho
8 se giró la instrucción de que a esa capacitación participen los choferes de la
9 institución y de pasarlo por los canales internos para que participen las personas
10 funcionarias de COMEX que así lo tengan a bien. De esta forma cerramos la
11 presente sesión al ser las dieciséis horas con cuarenta y nueve y que tengan linda
12 tarde.-----

13 **ES TODO.** -----

14 **FIRMA**-----

15 -----
16 -----

17 Nicolás Miranda Moya. -----

18 Coordinador de la CSO-----

19 -----última línea-----

20 -----

21 -----

22 -----

23 -----

24 -----

25 -----

26 -----

27 -----

28 -----

29 -----

30 -----