



MINISTERIO DE
COMERCIO EXTERIOR

GOBIERNO
DE COSTA RICA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DRH-INF-SEG-001-2025

Informe de avance de la implementación del Plan de Mejora Regulatoria (PMR) del 2025

Mayo, 2025

1. Introducción

Un Plan de Mejora Regulatoria (PMR) es un instrumento debidamente priorizado y calendarizado, el cual incluye objetivos, metas, indicadores, actividades, tiempos de ejecución, responsables y acciones de evaluación y seguimiento de los trámites a mejorar (artículo 19 del Reglamento a la Ley 8220).

Con base en lo anterior, un PMR es un instrumento de mejora y simplificación que ayuda a identificar, priorizar e implementar mejoras en trámites y servicios de acuerdo con las necesidades actuales y futuras de la administración y de los administrados en aras de brindar una herramienta de gestión administrativa que debe ser implementada anualmente, para lograr que los procesos en los trámites y servicios sean eficaces, eficientes y de calidad, que cumplan los objetivos por los que fueron creados (Ministerio de Economía, Industria y Comercio - MEIC, 2020).

En este sentido, el PMR 2025 tiene como objetivo facilitar a la persona administrada i) la solicitud de la carta de recomendación de COMEX para las empresas bajo la clasificación B, así como, la incorporación de una nueva subcategoría que coadyuve a cerrar las brechas de habilidades para generar capacidades locales y ii) la actualización periódica de la información oficial que genera la institución en la página web, de acuerdo con lo establecido en la normativa nacional y las expectativas de las personas usuarias.

Para lograr lo anterior, se establecieron las siguientes actividades:

#	Actividad	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Reporte
1	Redactar la propuesta de la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	1/1/2025	10/3/2025	Dirección de Inversión y Cooperación	I Reporte
2	Elaborar un inventario de los documentos que se encuentran actualmente en la página web.	1/1/2025	10/3/2025	Secretaría Técnica de Apoyo a la Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	
3	Identificar la documentación que se requiere actualizar por parte de las dependencias y órganos colegiados.	1/1/2025	10/3/2025	Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	

#	Actividad	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Reporte
4	Solicitar a las dependencias y órganos colegiados iniciar el proceso de actualización de la información en la página web.	1/1/2025	10/3/2025	Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	
5	Revisar la propuesta de la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX por parte de la Dirección de Asesoría Legal.	11/3/2025	10/6/2025	Dirección de Asesoría Legal	II Reporte
6	Consensuar las propuestas emitidas a la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX por la Dirección de Asesoría Legal y la Dirección de Inversión y Cooperación.	11/3/2025	10/6/2025	Dirección de Asesoría Legal / Dirección de Inversión y Cooperación	
7	Actualizar, por medio de circular institucional, el Procedimiento de actualización de información del sitio web del Ministerio de Comercio Exterior	11/3/2025	10/6/2025	Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	
8	Emitir el visto bueno por parte de la Dirección de Asesoría Legal a la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	11/6/2025	10/9/2025	Dirección de Asesoría Legal	III Reporte
9	Completar el formulario Costo-Beneficio reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	11/6/2025	10/9/2025	Dirección de Inversión y Cooperación	
10	Incluir la información de la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX en SICOPRE.	11/6/2025	10/9/2025	Dirección de Inversión y Cooperación	
11	Realizar la consulta pública de la propuesta de reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	11/6/2025	10/9/2025	Dirección de Inversión y Cooperación	
12	Brindar seguimiento a la actualización de la documentación en la página web del Ministerio.	11/6/2025	10/9/2025	Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	

#	Actividad	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Reporte
13	Atender las observaciones de la Dirección de Mejora Regulatoria del Ministerio de Economía, Industria y Comercio, así como, de los administrados respecto a la reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	11/9/2025	10/12/2025	Dirección de Inversión y Cooperación	IV Reporte
14	Aprobar la propuesta de reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX.	11/9/2025	10/12/2025	Dirección de Inversión y Cooperación / Dirección de Asesoría Legal / Despachos	
15	Remitir la propuesta de reforma al Reglamento para la emisión de Cartas de COMEX a Leyes y Decretos.	11/9/2025	10/12/2025	Dirección de Asesoría Legal	
16	Verificar la conclusión del proceso de actualización realizado por las dependencias y órganos colegiados respecto a su documentación en la página web.	11/9/2025	10/12/2025	Comisión Institucional de Mejora Regulatoria	

2. Informe de avance al II trimestre

De conformidad con lo programado en el PMR, a continuación, se procede a detallar los avances alcanzados al II trimestre de 2025 para el Departamento de Recursos Humanos:

#	Actividad	Detalle de acciones realizadas y logros alcanzados	Documentación probatoria ¹	Porcentaje de avance
12	Brindar seguimiento a la actualización de la documentación en la página web del Ministerio.	<p>Revisión en su totalidad de la página web, específicamente del apartado de RRHH y las tres secciones que se relacionan para determinar documentos a actualizar.</p> <p>El día 9/4/25 se remite un primer correo a comunicación solicitando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eliminar todos los documentos del apartado “salarios e incentivos” del 2014 al 2019. 2. Corrección por duplicación de información en dos secciones que no debían estar. 3. se remiten todos los documentos sobre salarios globales actualizados para cargar en la página. <p>El día 9/4/25 se remite un segundo correo a comunicación solicitando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cargar los salarios globales. 2. Se remite toda la documentación sobre salarios de los puestos del Servicio Civil, 	La documentación probatoria se adjunta a este documento y se encuentra disponible en la página web, comex/transparencia/recursoshumanos.	100%

¹ Adjunta al presente informe.

#	Actividad	Detalle de acciones realizadas y logros alcanzados	Documentación probatoria ¹	Porcentaje de avance
		fiscalización y confianza.		
		El día 10/4/25 se remite solicitud a comunicación para que se elimine el apartado "escalafón de puestos".		
		El día 22/4/25 se solicita a presa eliminar varios documentos de la sección "documentos relevantes" los cuales debían ser sustituidos.		
		El día 25/4/25 se remiten dos documentos sobre estadísticas de incapacidades y vacaciones para actualizar en la pagina web.		
		El día 5/5/25 se remite la última solicitud a comunicación con el documento sobre estadísticas de proceso de evaluación del desempeño del RSC del 2024.		

Finalmente cabe indicar que este Departamento seguirá con una revisión periódica de al menos cada 6 meses, revisando la página web y actualizando la información que considere necesaria.

3. Firma

Giovanni Leitón Villalobos
Jefe
Recursos Humanos