

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

1 Mariela Rojas Segura: Buenos tardes, compañeros, de parte de la comisión damos  
2 inicio al acta de la sesión ordinaria CIEV-ACT-SES-0002-2025. Acta número dos  
3 correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la **Comisión Institucional de**  
4 **Ética y Valores (CIEV)** del Ministerio de Comercio Exterior, celebrada a las catorce  
5 horas con seis minutos, del 16 de diciembre de 2025, por medio de la plataforma  
6 Microsoft Teams, **presidida** por mi persona Mariela Rojas Segura en mi rol de  
7 **Coordinadora** de la CIEV y representante de la Oficialía Mayor y Dirección  
8 Administrativa Financiera, me conecto desde mi casa de habitación en Alajuela, con  
9 la participación de Melissa Mora, secretaria técnica, se conecta desde el Ministerio  
10 de Comercio Exterior; los siguientes miembros: Giovanni Leitón Villalobos, Jefe del  
11 Departamento de Recursos Humanos, se conecta desde el su casa de habitación  
12 en San José; Angie Vega Segura, Coordinadora de la unidad de Planificación  
13 Institucional, se conecta desde su casa de habitación en San José; Naty Lucía  
14 Navarro Barrantes, Asesora del Departamento de Gestión Fronteriza y del Consejo  
15 Nacional de Facilitación del Comercio, se conecta desde su casa de habitación en  
16 Heredia y Mario Villalobos Araya, Asesor del Departamento de Tecnologías de  
17 Información, se conecta desde su cada de habitación en San José. -----

18 **Ausentes con justificación:** Ninguno. -----

19 **Ausentes sin justificación:** Ninguno. -----

20 **Invitados:** Franklin Rojas Chaves, Profesional de la Oficialía Mayor y Dirección  
21 Administrativa Financiera, se conecta desde su casa de habitación en Alajuela, y  
22 Mónica Picado Fuentes, Asesora del Despacho Ministerial, se conecta desde el  
23 Ministerio de Comercio Exterior. -----

24 Con base a lo anterior, someto a aprobación el siguiente acuerdo: -----

25 **ACUERDO 1.** Recibir en calidad de invitados al señor Franklin Rojas Chaves,  
26 Profesional de la Oficialía Mayor y Dirección Administrativa Financiera y a la señora  
27 Mónica Picado Fuentes, Asesora del Despacho Ministerial. -----

28 Procedo con la votación: -----

29 Mariela Rojas: De acuerdo. -----

30 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

- 1 Melissa Mora: De acuerdo. -----  
2 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----  
3 Angie Vega: De acuerdo. -----  
4 Mario Villalobos: De acuerdo. -----  
5 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----  
6 **CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----  
7 **ARTÍCULO 1.** La agenda de esta sesión contempla los siguientes puntos de  
8 agenda: 1) Aprobación del acta de la sesión ordinaria 0001-2025; 2) Seguimiento al  
9 plan de trabajo CIEV-PLA-TRA-0001-2025 de la CIEV; 3) Actualización de  
10 miembros de la CIEV; y 4) Asuntos varios. -----  
11 Con base a lo anterior, someto a aprobación el siguiente acuerdo: -----  
12 **ACUERDO 2.** Aprobar la agenda de la sesión ordinaria 0002-2025 a saber: 1)  
13 Aprobación del acta de la sesión ordinaria 0001-2025; 2) Seguimiento al plan de  
14 trabajo CIEV-PLA-TRA-0001-2025 de la CIEV; 3) Actualización de miembros de la  
15 CIEV; y 4) Asuntos varios. -----  
16 Procedo con la votación: -----  
17 Mariela Rojas: De acuerdo. -----  
18 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----  
19 Melissa Mora: De acuerdo. -----  
20 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----  
21 Angie Vega: De acuerdo. -----  
22 Mario Villalobos: De acuerdo. -----  
23 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----  
24 **CAPITULO II. APROBACIÓN DEL ACTA.** -----  
25 **ARTÍCULO 2.** La agenda de la presente sesión contempla la aprobación del acta  
26 de la sesión ordinaria 0001-2025 celebrada el pasado 29 de enero de 2025, por lo  
27 que, si no hubiese observaciones al efecto, les propongo el siguiente acuerdo.  
28 **ACUERDO 3.** Aprobar el acta de sesión ordinaria 0001-2025 celebrada el pasado  
29 29 de enero 2025. -----  
30 Procedo con la votación: -----

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

- 1 Mariela Rojas: De acuerdo. -----
- 2 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----
- 3 Melissa Mora: De acuerdo. -----
- 4 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----
- 5 Angie Vega: De acuerdo. -----
- 6 Mario Villalobos: De acuerdo. -----
- 7 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----
- 8 **CAPITULO III. RESOLUTIVOS.** -----
- 9 **ARTÍCULO 3. SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO (CIEV-PLA-TRA-0001-**
- 10 **2025) DE LA CIEV.** -----
- 11 Se hace de conocimiento del órgano colegiado los avances alcanzados en las
- 12 actividades del plan de trabajo: -----
- 13 1. Se dio seguimiento a la aprobación de la tabla de plazos, la cual fue aprobada
- 14 por la Dirección Nacional de Archivo Nacional y así comunicada mediante el oficio
- 15 DGAN-CNSED-009-2025 del 17 de enero de 2025. -----
- 16 2. Se informa que se dio seguimiento con la Procuraduría de la Ética Pública *para*
- 17 coordinar la inscripción al curso de autoaprendizaje denominado "Integridad en el
- 18 ejercicio de la función pública". Al respecto, el ente rector indica que a la fecha se
- 19 encuentran realizando algunas modificaciones al curso, por lo que aún no está listo.
- 20 3. Se realizó una campaña para la divulgación de los valores institucionales durante
- 21 el mes de octubre del presente año por medio del correo electrónico de
- 22 Comunicaciones Internas. -----
- 23 4. Se confeccionó un material para sensibilizar al personal sobre 1) el Marco
- 24 Orientador de la Ética en COMEX (CIEV-MAO-ETC-0001-2024), 2) sobre el Código
- 25 de Ética y Conducta COMEX (CIEV-COD-ETC) y 3) la Política institucional para la
- 26 estrategia en la integración de la ética en los sistemas de gestión (CIEV-POL-IES).
- 27 A la fecha queda pendiente realizar dicha inducción y divulgar el material posterior
- 28 a la actividad. -----
- 29 5. Referente a la actividad relativa a la coordinación la inscripción al curso de
- 30 aprendizaje denominado "*10 Poderes para prevenir la corrupción*" constituye la

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

1 labor a la cual la Unidad de Planificación ha dado seguimiento y sobre la cual se  
2 brindará el detalle de las personas que culminaron con lo correspondiente en el  
3 informe de gestión del órgano colegiado. -----

4 6. Se gestionaron las labores requeridas para actualizar la documentación de la  
5 Comisión en la página web institucional. -----

6 7. Se dio seguimiento por parte de la Unidad de Planificación Institucional a las  
7 dependencias para la actualización de los indicadores éticos. -----

8 8. Las actividades relativas a la identificación de oportunidades de mejora en el  
9 marco de la Guía Técnica para la auditoría de carácter especial sobre la gestión de  
10 la integridad pública de la Contraloría General de la República (DFOE-IAF-GT-0001-  
11 2024) y analizar el inventario de procesos de la comisión y sus componentes  
12 deberán ser reprogramadas para el 2026. Lo anterior, por cuanto durante el año no  
13 fue posible ejecutarlos. -----

14 En ese sentido, se somete a consideración de los miembros retomar en el plan de  
15 trabajo para el 2026 aquellas actividades que por falta de tiempo no se han logrado  
16 realizar durante este año. El acuerdo que traemos para su consideración es el  
17 siguiente: -----

18 **ACUERDO 4.** Aprobar la reprogramación de las actividades del Plan de trabajo  
19 (CIEV-PLA-TRA-0001-2025) de la CIEV que no han sido realizadas durante el año  
20 2025 para el plan de trabajo de esta comisión durante el 2026. El detalle de las  
21 actividades pendientes por realizar serían las siguientes: -----

22 1. Coordinar la inscripción al curso de autoaprendizaje denominado "Integridad en  
23 el ejercicio de la función pública" una vez que sea habilitado por la Procuraduría de  
24 la Ética Pública. -----

25 2. Divulgación, Sensibilización e Inducción a todo el personal sobre el Manual de  
26 Código de ética y conducta. -----

27 3. Identificación de oportunidades de mejora en el marco de la Guía Técnica para la  
28 auditoría de carácter especial sobre la gestión de la integridad pública de la  
29 Contraloría General de la República (DFOE-IAF-GT-0001-2024). -----

30 4. Analizar el inventario de procesos de la comisión y sus componentes por medio

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

1 de la revisión (incorporar, actualizar, eliminar) de las líneas del inventario de  
2 procesos; así como los requisitos y controles de dichos procesos. Definiendo para  
3 ello, indicadores de calidad de cada actividad de inventario. -----

4 De seguido procedo con la votación: -----

5 Mariela Rojas: De acuerdo. -----

6 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----

7 Melissa Mora: De acuerdo. -----

8 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----

9 Angie Vega: De acuerdo. -----

10 Mario Villalobos: De acuerdo. -----

11 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----

### 12 **ARTÍCULO 4. ACTUALIZACIÓN DE MIEMBROS DE LA COMISIÓN** 13 **INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES.** -----

14 Como es de su conocimiento, el crecimiento profesional de las personas  
15 trabajadoras de COMEX hace que constantemente se presenten cambios en la  
16 conformación de los equipos de trabajo, por lo que de la misma manera pueden  
17 presentarse cambios en esta comisión, debido a lo anterior se informa que se estará  
18 solicitando la actualización de los miembros de la CIEV ya que Melissa Mora ya no  
19 se desempeña dentro de la dependencia de la Oficialía Mayor y Dirección  
20 Administrativa Financiera y en su lugar se propone nombrar al señor Franklin Rojas  
21 Chaves. Adicionalmente, es importante señalar que Naty Lucía Navarro  
22 anteriormente representaba al Despacho Ministerial en este órgano colegiado, no  
23 obstante, la señora Mónica Picado Fuentes y Jimena Montealegre fueron  
24 designadas mediante el memorando DM-MEM-ENV-0103-2025 para representar al  
25 jerarca en la CIEV. En el caso de Naty Lucía, quedamos atentos a si podrá continuar  
26 siendo miembro desde el Departamento de Gestión Fronteriza y del Consejo  
27 Nacional de Facilitación del Comercio (CONAFAC). -----

28 Sobre la base de lo antes planteado, se somete a aprobación el siguiente acuerdo:

29 **ACUERDO 5.** Dar por conocida la actualización de miembros de la CIEV. -----

30 Procedemos con la votación: -----

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

1 Mariela Rojas: De acuerdo. -----

2 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----

3 Melissa Mora: De acuerdo. -----

4 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----

5 Angie Vega: De acuerdo. -----

6 Mario Villalobos: De acuerdo. -----

7 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----

8 **CAPITULO IV. ASUNTOS VARIOS** -----

9 **ARTICULO 5. CIERRE DE LIBRO DE ACTAS.** -----

10 Es importante señalar que según lo dispuesto en la Política para la organización y  
11 funcionamiento de los órganos colegiados de COMEX (CISED-POL-OCL), así  
12 como, en la Política para la elaboración del tipo documental actas de órganos  
13 colegiados (CISED-POL-ACT), se requiere que en el mes de diciembre los órganos  
14 colegiados remitan mediante memorando a la Auditoría Interna el cierre del libro de  
15 actas. En este sentido, se propone el siguiente acuerdo: -----

16 **ACUERDO 6.** Autorizar a la Secretaría Técnica de la CIEV a gestionar el envío del  
17 memorando a la Auditoría Interna para el cierre del libro de actas. -----

18 Procedo con la votación: -----

19 Mariela Rojas: De acuerdo. -----

20 Giovanni Leitón: De acuerdo. -----

21 Melissa Mora: De acuerdo. -----

22 Naty Lucía Navarro: De acuerdo. -----

23 Angie Vega: De acuerdo. -----

24 Mario Villalobos: De acuerdo. -----

25 SE APRUEBA EN FIRME Y DE FORMA UNÁNIME. -----

26 Estos eran los temas que de parte de la Coordinación traíamos a revisión a este  
27 encuentro, si alguien tuviese algún comentario adicional, por favor, adelante. Si  
28 nadie tiene comentarios agradecemos a todos por su participación y  
29 acompañamiento en esta sesión; al no haber más comentarios damos concluida la  
30 sesión al ser las dos horas con veinte minutos, con la adaptación de 6 acuerdos



## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ÉTICA Y VALORES

1 cuya firmeza fue pactada en el mismo acto. -----

2 FIRMA -----

3 -----

4 -----

5 Mariela Rojas Segura -----

6 Coordinadora de la CIEV.-----

7 -----Última línea-----

8 -----

9 -----

10 -----

11 -----

12 -----

13 -----

14 -----

15 -----

16 -----

17 -----

18 -----

19 -----

20 -----

21 -----

22 -----

23 -----

24 -----

25 -----

26 -----

27 -----

28 -----

29 -----

30 -----